

令和6年度

(公財) 福井市ふれあい公社職員採用候補者試験案内

令和6年7月10日

(公財)福井市ふれあい公社総務管理課

受付期間	令和6年7月10日(水) ～7月31日(水)	第1次 試験日	令和6年8月11日(日・祝)
------	---------------------------	------------	----------------

1 募集職種・採用予定人員及び職種内容

区分	募集職種	採用予定人員	就業場所	職務内容
介護 専門職	常勤職員 (正規雇用) 採用予定日 令和6年10月1日 (10月1日以降も可、 応相談)	1名	次の何れかの就業場所 ・介護認定調査センター ・ケアプランセンター ・福井不死鳥包括支援 センター ・ホームヘルプサービス センター	次の何れかの業務に従事 ・介護認定調査 ・居宅介護支援(ケアプラン センター) ・包括的支援(地域包括支援 センター) ・訪問介護

2 受験資格

区分	資格等	年齢要件
介護専門職	介護支援専門員の資格を有し、 かつ普通自動車運転免許の資格を有する人 採用後、さらに他の資格を取得する場合、取得に要する 費用の補助制度あり	60歳(定年)未満の者

- (1) 学歴、国籍は問いません。なお、日本国籍を有しない人の受験資格等は、次の何れかに該当する者
- ア 出入国管理及び難民認定法(昭和26年法律第319号)に定められている永住者
  - イ 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法(平成3年法律第71号)に定められている特別永住者
- (2) 上記の受験資格があっても、次の各号のいずれかに該当する人は受験できない。
- ア 禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - イ 当公社において懲戒解雇の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 給与、勤務条件等

種類	内容
初任給	月額(7時間45分勤務) 大学卒 187,000円 短大卒 182,800円 高校卒 178,500円 ※ この金額は令和6年4月1日現在の新規卒業者のものです。 学校卒業後、職務経験等一定の経歴がある場合は、所定の金額が加算 されます。
昇給	1年に1回

諸手当	<b>【資格手当】</b> 介護支援専門員 月額 30,000円  期末手当、勤勉手当、時間外勤務手当、扶養手当、通勤手当等が、それぞれの条件に応じて支給されます。
勤務時間 休日等	勤務時間：8時30分～17時15分（休憩1時間） 1日当たり7時間45分勤務 休日：土・日・祝日及び年末年始
休暇	年次有給休暇（年間20日） 特別休暇（夏季、結婚、出産、忌引、介護等） 育児休業制度あり
保険、その他	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害保険加入 定年60歳、定年後の継続雇用制度あり

#### 4 福井県移住支援金（東京圏型）

当社は、移住支援金対象法人に登録しており、東京圏からUIターン者を採用した場合、就職した方に福井県から移住支援金が支給されます。

○世帯：100万円

○単身：60万円

詳細については、福井県 交流文化部  
定住交流課まで



#### 5 試験の日時及び場所

試験	試験日	試験会場
第1次試験	令和6年8月11日（日・祝） 9時30分～12時00分 ＊9時15分までに集合	（公財）福井市ふれあい公社 （福井市日之出4丁目3-12）
第2次試験	令和6年8月19日（月） 14時00分～ ＊集合時間は第1次試験時に連絡	

#### 6 試験の内容

試験	試験種目	内容
第1次試験	適性検査（60分）	職場などにおける特定の活動にどれほど適した素質を持っているかを確認するために適性検査を行います。
	作文試験（60分）	文章による表現力、理論的思考力等を判断するために作文試験を行います。
第2次試験	面接試験	面接による試験を行います。

#### 7 合格発表

発表時期	発表方法
令和6年8月下旬	合否通知は郵便で通知します。

※ 合格者には令和6年9月上旬に新規採用者説明会を開催

## 8 受験手続

申込方法	持参	期 間 令和6年7月10日(水)～7月31日(水) 時 間 8時30分から17時15分まで(土・日、祝祭日を除く) 場 所 (公財)福井市ふれあい公社総務管理課<2階> *返信用の宛先を明記して84円切手を貼った小封筒(長形3号)をお持ちください。
	郵送	期 間 令和6年7月10日(水)～7月31日(水) 宛 先 〒910-0859 福井市日之出4丁目3番12号 (公財)福井市ふれあい公社 総務管理課 *返信用の宛先を明記して84円切手を貼った小封筒(長形3号)を同封の上、簡易書留で送付してください。 *7月31日(水)までに必着
提出書類	職員採用候補者試験申込書 1部 所定の申込書又は福井市ふれあい公社ホームページからダウンロードした様式をA4白紙に黒色で両面印刷して使用してください。	
受験票	受験手続後に郵送します。試験当日は忘れずに持参してください。	

※ 受験票を紛失した場合または受験票が届かない場合は、総務管理課まで必ず連絡してください。

※ 採用試験受験の際に提出された書類は、一切返却しません。

※ 受験に際して取得した個人情報、当公社の個人情報保護規程に基づき適正に管理し、採用試験及び採用に関する事務以外の目的で使用されることはありません。

## 9 申込書の入手等

(1) ふれあい公社事務所で入手

ふれあい公社事務所2階総務管理課で配布します。

(2) インターネットで入手

(公財)福井市ふれあい公社ホームページに申込書の様式を掲載していますので、ダウンロードしてA4判の白紙に黒色で両面印刷したものを使用してください。

### 【申込・問い合わせ先】

(公財)福井市ふれあい公社 総務管理課

〒910-0859 福井市日之出4丁目3番12号

電話：0776-20-5015

(公財)福井市ふれあい公社ホームページ <http://www.fureai-kousha.jp/>